

REGULAMENTUL DE PUBLICAȚIE AL SUPLIMENTULUI „PALA-DINO” AL REVISTA ZUBIA

Articolele conferinței „Limbi romane și dinozauri. O revoluție pentru știință” (abreviat în cuvântul „Pala-dino”) trimis revistei de științe naturale a Institutului de Studii Rioja Zubia trebuie inclus în oricare dintre subiectele legate de obiectivele congresului: probleme și cercetare în și a limbilor romanice în fosile directe și indirecte ale dinozaurilor, istoria, protecția, conservarea și răspândirea acestora. Limbile admise sunt cele ale locurilor de limbă romanică unde există situri cu fosile directe sau indirecte de dinozauri, adică: catalană, spaniolă, franceză, italiană, portugheză și română. Toate articolele urmează același proces editorial la Zubia și trebuie să aibă un set complet de date empirice care să susțină afirmațiile raportului. Asigurați-vă că sunt prezente următoarele elemente înainte de a trimite manuscrisul:

-Un autor desemnat drept autor corespunzător cu datele de contact: • Adresa de e-mail • Adresa poștală completă

-Conține toate fișierele necesare și, în mod specific, Manuscrisul trebuie să conțină

- 5 cuvinte cheie
- Toate cifrele (include legendele cifrelor relevante) • Toate tabelele (inclusiv titluri, descriere, note de subsol)
- Asigurați-vă că toate citările figurilor și tabelor din text se potrivesc cu fișierele furnizate
- Indicați clar dacă culoarea trebuie utilizată pentru orice figură imprimată
- Rezumate grafice/Fișiere prezentate (unde este cazul)
- Fișiere suplimentare (unde este cazul)

Alte considerații

- Manuscrisul trebuie să fie verificat ortografic” și gramatical
- Verificați dacă toate referințele menționate în lista de referințe sunt citate în text și invers conform modului indicat
- Verificați dacă a fost obținută permisiunea pentru utilizarea materialului protejat prin drepturi de autor din alte surse (inclusiv de pe internetul), acolo unde este cazul
- Verificați dacă este furnizată o declarație de interese, chiar dacă autorii nu au interese de declarat.
- Politicile jurnalelor detaliate în acest ghid au fost revizuite.
- Sugestii pentru 3-5 evaluatori și adresele lor de e-mail și detaliile de contact furnizate, conform cerințelor jurnalului.

ETICA ÎN PUBLICARE

Zubia aderă la standardele internaționale și codurile de etică din Codul de conduită și Ghidurile de bune practici pentru editorii de reviste ale Comitetului pentru etică în publicații

(https://publicationethics.org/files/Code_of_conduct_for_journal_editors_Mar11.pdf)

DECLARAȚIE DE CONCURENȚĂ DE INTERESE

Autorul corespunzător, în numele tuturor autorilor manuscrisului, trebuie să dezvăluie orice relație financiară și/sau personală cu alte persoane sau organizații care le-ar putea influența (prejudecăți) în mod inadecvat munca. Exemple de potențiale conflicte de interese includ angajare, consultanță, deținere de acțiuni, onorari, mărturie plătită de experți, cereri de brevet/înregistrări și granturi sau alte fonduri. Toți autorii, inclusiv cei care nu au interese concurente de declarat, trebuie să furnizeze informații relevante autorului corespunzător (care, după caz, poate specifica că nu are nimic de declarat).

DECLARAȚIA DE INTELIGENȚĂ ARTIFICIALĂ GENERATIVĂ (IA) ÎN SCRIEREA ȘTIINȚIFĂ

Autorii ar trebui să declare utilizarea AI generativă și a tehnologiilor asistate de AI în procesul de scriere, adăugând o declarație la sfârșitul manuscrisului lor, înaintea listei de referințe. Declarația ar trebui plasată într-o nouă secțiune intitulată „Declarația despre IA generativă și tehnologiile asistate de AI în procesul de scriere”. Declarație: În timpul pregătirii acestei lucrări, autorii au folosit [NUMELE INSTRUMENTULUI/SERVICIULUI] pentru [MOTIVUL]. După utilizarea acestui instrument/serviciu, autorii au revizuit și editat conținutul și își asumă întreaga responsabilitate pentru conținutul publicației. Această declarație nu se aplică utilizării instrumentelor de bază pentru verificarea gramaticii, ortografiei, referințelor etc. Dacă nu este nimic de arătat, nu este necesară această declarație.

DECLARAȚIE DE EXPEDIERE ȘI VERIFICARE

Trimiterea unui articol implică faptul că lucrarea nu a fost publicată anterior (cu excepția unui rezumat, a unei conferințe publicate sau a unei teze academice), că nu este luată în considerare pentru publicare în altă parte, că publicarea sa este aprobată de toți autorii și tacit sau explicit de către autoritățile responsabile unde lucrarea a fost realizată și care, dacă este acceptată, nu va fi publicată în altă parte în aceeași formă, în spaniolă, engleză sau în orice altă limbă, inclusiv electronic, fără acordul scris al deținătorului drepturilor de autor. Pentru a verifica conformitatea, articolul dvs. poate fi verificat de Crossref Similarity Check și de alt software de verificare a originalității sau a duplicatelor.

PRETIPĂRIRE

Preprinturile pot fi partajate oriunde, oricând, în conformitate cu politica de acces deschis a Zubia. Partajarea preprinturilor, de exemplu pe un server de preprintare, nu va fi considerată prepublicare.

UTILIZAREA LIMBAJULUI INCLUSIV

Limbajul incluziv recunoaște diversitatea, transmite respect pentru toți oamenii, este sensibil la diferențe și promovează șanse egale. Conținutul nu trebuie să facă presupuneri cu privire la convingerile sau angajamentele vreunui cititor; nu trebuie să conțină comentarii care ar putea implica că un individ este superior altuia în funcție de vârstă, sex, rasă, etnie, cultură, orientare sexuală, dizabilitate sau stare de sănătate. Autorii trebuie să se asigure că scrierea este lipsită de părtinire, stereotipuri, argou, referințe la cultura dominantă și/sau presupuneri culturale. Vă recomandăm să urmăriți neutralitatea de gen prin utilizarea substantivelor la plural („medici, pacienți/clienti”) în mod implicit/ori de câte ori este posibil pentru a evita utilizarea „el, ea” sau „el/ea”.

RAPOARTE DE ANALIZA PE BAZĂ DE SEX ȘI GEN

Deoarece tema conferinței nu implică și nu se referă la oameni sau animale existente, aceste rapoarte nu sunt considerate necesare.

CONTRIBUȚIILE AUTORULUI/AUTORILOR

Pentru o mai mare transparență, autorii vor putea specifica contribuții individuale la sfârșitul manuscrisului folosind rolurile relevante: conceptualizare; analiza datelor; analiza formală; achiziție de fonduri; ancheta; administrarea proiectelor; resurse; software; supraveghere; validare; afișaj; lucrări/scriere - ciornă originală; scriere: revizuire și editare. Declarațiile de paternitate trebuie trimise mai întâi cu numele autorilor și apoi rolurile.

MODIFICĂRI LEGATE DE AUTOR

Se așteaptă ca autorii să în considere cu atenție lista și ordinea autorilor înainte de a-și trimite manuscrisul și să furnizeze lista finală a autorilor în momentul trimiterii inițiale. Orice adăugare, ștergere sau rearanjare a numelor de autori în lista de autori trebuie făcută înainte ca manuscrisul să fie acceptat și numai dacă este aprobat de editorul revistei. Pentru a solicita o astfel de modificare, editorul trebuie să primească de la autorul corespunzător următoarele: (a) motivul modificării în lista de autori și (b) confirmarea scrisă (e-mail, scrisoare) de la toți autorii că sunt de acord cu adăugarea, îndepărtarea sau rearanjarea. În cazul adăugării sau eliminării autorilor, aceasta include confirmarea că autorul este adăugat sau eliminat.

Doar în circumstanțe excepționale, editorul/directorul revistei va lua în considerare adăugarea, ștergerea sau rearanjarea autorilor după ce manuscrisul a fost acceptat. În timp ce editorul/directorul revistei ia în considerare cererea, publicarea manuscrisului va fi suspendată. Dacă manuscrisul a fost deja publicat într-o ediție online, orice cerere aprobată de editorul/directorul revistei va fi rectificată.

DREPTURI DE AUTOR

Manuscrisele acceptate și editate după procesul de revizuire rămân proprietatea Revista de Ciencias Naturales Zubía și a Instituto de Estudios Riojanos și nu pot fi reproduse integral sau parțial fără permisiunea acestei publicații.

SURSE DE FINANȚARE

Autorii sunt rugați să menționeze cine a oferit sprijin financiar pentru realizarea cercetării și/sau pregătirea articolului și să descrie pe scurt rolul sponsorului, dacă este cazul: în proiectarea studiului; în colectarea, analiza și interpretarea datelor; în redactarea raportului; în decizia de trimitere a articolului spre publicare. Dacă nu au existat surse de finanțare, se recomandă indicarea acesteia.

ACCES LIBER

Revista va publica articolele în întregime în modul deschis pe Internet (DIALNET).

SUGESTII DE LA RECENZITORI

Vă rugăm să trimiteți numele și adresele de e-mail instituționale ale a 3-5 evaluatori potențiali.

Nu ar trebui să sugerați recenzori care sunt colegi sau care au fost co-autor sau au colaborat cu dvs. în ultimii trei ani. Mai mult, pentru a oferi o evaluare amplă și echilibrată a lucrării și pentru a asigura rigoarea științifică, în cele din urmă ar trebui să nu includă membrii existenți ai Comitetului editorial al revistei, despre care revista este deja la curent.

Indicați, dacă doriți, un recenzent nedorit.

Notă: conducerea revistei decide dacă invită sau nu recenzenții sugerați.

EVALUAREA PEER REVIEW

Acest jurnal funcționează printr-un proces unic de revizuire anonimă. Toate contribuțiile vor fi evaluate inițial de membrii comitetului științific al conferinței și de editorul/directorul revistei pentru a determina caracterul adecvat al acestora. Articolele considerate adecvate sunt de obicei trimise la cel puțin doi revizori experți independenți pentru a evalua calitatea științifică a articolului. Editorul/directorul revistei este responsabil pentru decizia finală privind acceptarea sau respingerea articolelor. Decizia redactorului/directorului revistei este definitivă. Orice prezentare de acest tip este supusă tuturor procedurilor obișnuite ale revistei, cu evaluarea inter pares gestionată de Direcția din zona de care aparține revista din cadrul Institutului de Studii Rioja (Zona de Științe Naturale).

PREGĂTIREA MANUSCRIT

Pentru publicare, lucrările vor fi trimise prin email la adresa: publications.ier@larioja.org. Dacă se depășește dimensiunea permisă în cutia poștală, corpul central al manuscrisului poate fi atașat la adresa de e-mail menționată, iar figurile/tabelele/fotografiile pot fi trimise prin dropbox sau altă platformă similară, identificând corect manuscrisul către care este trimis. . ei apartin.

Cerințe de format

Toate manuscrisele trebuie să conțină elementele esențiale pentru a transmite clar cercetarea dvs. : rezumat, 5 cuvinte cheie, introducere, materiale și metode, rezultate, concluzii, figuri și tabele cu subtitluri.

Dacă articolul dvs. include material suplimentar, acesta trebuie inclus în trimiterea dumneavoastră inițială în scopul evaluării inter pares. Împărțiți articolul în secțiuni clar definite.

Secțiunile alese pentru articolele originale trebuie numerotate așa cum este indicat în acest exemplu: 1. INTRODUCERE, 2. METODOLOGIE, 3. REZULTATE, 4. DISCUȚIE, 5. CONCLUZII, 6. MULȚUMIRI și în final, fără numărul secțiunii, REFERINȚELE BIBLIOGRAFICE.

Titlurile vor fi numerotate ierarhic și vor răspunde următoarei tipologii: 1. **MAJUSCULE ȘI ALRED;** 1.1. **Litere mici și aldine;** 1.1.1. *Litere mici și cursive*; a) Litere mici normale.

Ele trebuie să fie scrise în limba română, la două spații, cu caractere Times New Roman mărimea 12. Lungimea totală a lucrărilor nu trebuie să depășească 25 de pagini, inclusiv tabele, figuri, fotografii, referințe bibliografice și anexe, dacă există, deși acestea pot să fie publicate articole mai lungi dacă interesul dvs. Asigurați-vă că textul din document are rânduri numerotate consecutiv; aceasta este o cerință esențială de evaluare inter pares.

Figuri și tabele încorporate în text

Tabelele vor fi numerotate consecutiv. Atât figurile, cât și fotografiile și plăcuțele sunt considerate figuri și vor fi, de asemenea, numerotate consecutiv. Asigurați-vă că figurile și tabelele incluse în fișier sunt plasate lângă textul relevant din manuscris, mai degrabă decât la sfârșitul sau la începutul fișierului. Titlul corespunzător trebuie plasat direct sub figură sau tabel. Pe lângă faptul că sunt incluse în manuscris, atât tabelele, cât și figurile trebuie trimise ca fișiere separate. Figurile vor fi în format .jpg sau .pdf de bună calitate. Figurile, inclusiv tabelele care cuprind măsurători sau dimensiuni vor avea o scară adecvată (scara metrică sau un obiect cu dimensiune cunoscută).

Simboluri, numere, dimensiuni și alte unități

Toate simbolurile trebuie să fie clar definite de la prima menționare. În text, numerele până la zece inclusiv sunt scrise, cu excepția cazului în care se referă la anumite caractere sau dimensiuni; de exemplu, 6-8 tuberculi (nu 6 până la 8); un strat de 2 m grosime; Numerele mari sunt date în cifre, dar în

mod normal nu ar trebui folosite la începutul unei propoziții. Dacă sunt mai mult de 9999, trebuie să includă puncte; de exemplu 10.000, 24.360.

Sistemul Internațional (SI) ar trebui utilizat pentru majoritatea unităților, dar unele măsurători non-standard, în centimetri, de exemplu, sunt acceptabile. Dacă măsurătorile originale au fost făcute în unități imperiale, cifrele de conversie trebuie introduse în paranteze în text și trebuie adăugată o scară grafică cu ambele tipuri de unități. Următoarele abrevieri pentru măsurarea lungimii sunt utilizate în numere singulare, fără punct: km, m, cm, mm.

Textul trebuie să indice coordonatele geografice folosite pentru localizarea siturilor (coordone sexazimale sau UTM) precum și DATUM de referință.

Toate fracțiile sunt scrise (un sfert, trei cincimi). Utilizați tehnici K-Ar la 57% (nu la sută), 45°C (nu în grade C), rapoarte 40Ar/39Ar; primul, al saselea etc. Semnele mai mari și mai mici decât (> și <) pot însoți doar măsurătorile la scară (de exemplu, > 40%).

Vârsta unei unități stratigrafice sau timpul unui eveniment geologic poate fi exprimat ca ani înainte de prezent, deși este de preferat să se utilizeze termenii scalei cronostratigrafice. Abrevierile recomandate sunt Ma și ka pentru milioane și, respectiv, mii de ani. Nu este nevoie să adăugați „în urmă” sau „înainte de prezent”.

Nume de locuri și orașe

Este util să afișați principalele orașe și numele locurilor pe o hartă. Numele în limbile care folosesc alfabetul latin de obicei trebuie să fie recunoscute oficial în țara de origine. Numele în alfabet non-latin trebuie să fie transliterate. Unele modificări ale acestora sunt, de asemenea, acceptabile; de exemplu, Moscova pentru Moscova.

Toate hărțile trebuie să aibă o scară, o săgeată nord și indicarea gradelor de latitudine și longitudine prin linii (meridiane și paralele) sau coordonatele vârfurilor figurilor. Literele mari ar trebui să înceapă cuvintele care indică punctele busolei numai atunci când zona la care se face referire este o regiune geografică sau o diviziune politică larg recunoscută; de exemplu, Orientul Îndepărtat, Coreea de Nord, dar vestul Țării Galilor și sudul Angliei ar trebui folosite cu litere mici. Ele ar trebui să fie, de asemenea, utilizate pentru caracteristici și locuri topografice, istorice; de exemplu, râul Tamisa, râul Mississippi, Munții Grampian, Castelul Huntly.

Formule matematice

Scriveți ecuațiile matematice ca text editabil și nu ca imagini. Prezentați formule simple în linie cu textul normal acolo unde este posibil și utilizați termenul (/) în loc de o linie orizontală pentru termeni fracționari mici, de exemplu, X/Y. În principiu, variabilele trebuie prezentate cu caractere cursive. Puterile lui e sunt adesea notate mai convenabil prin exp. Enumerați consecutiv toate ecuațiile care trebuie afișate separat de text (dacă sunt menționate în mod explicit în text). În partea de sus a cifrelor

vor fi scrise virgule în numere fracționale (de exemplu 1'5). Punctele în numere mai mari de 1.000 vor fi plasate în partea de jos a cifrelor.

Note de subsol

Notele marginale sau de subsol nu sunt permise.

Utilizarea software-ului de procesare a textului.

Indiferent de formatul fișierului, trebuie să furnizați un fișier editabil al întregului articol. Pentru a evita erorile, vă recomandăm insistent să utilizați funcțiile „verificare ortografică” și „verificare gramatică” ale procesorului de text.

.

STRUCTURA ARTICOLULUI

Pagina de titlu Informații esențiale

- **Calificare.** În limba în care este scrisă lucrarea și în limba engleză. Concis și informativ. Titlurile sunt adesea folosite în sistemele de recuperare a informațiilor. Evitați abrevierile și formulele atunci când este posibil.
- **Numele și afilierea autorilor.** Indicați în mod clar numele și prenumele fiecărui autor și verificați dacă toate numele sunt scrise corect. Indicați afilierile cu o literă minusculă imediat după numele autorului și sub relația de mai sus. Vă rugăm să furnizați adresa poștală completă, inclusiv numele țării și adresa de e-mail a fiecărui autor.
- **Autorul corespondent.** Indicați clar cine se va ocupa de corespondență în toate etapele revizuirii, publicării și după publicare. Această responsabilitate include răspunsul pentru evaluatori și la întrebările despre Metodologie și Materiale. Vă rugăm să vă asigurați că adresa de e-mail este menționată și că datele de contact sunt păstrate la zi de către autorul corespunzător.
- **Adresă curentă/permanentă.** Dacă un autor a schimbat adresa după completarea articolului, o „Adresă curentă” poate fi indicată ca una în adresa asociată cu litera superscriptă (exponențială) minusculă. Adresa la care autorul a efectuat efectiv lucrarea ar trebui păstrată ca adresă de afiliere principală.

Rezumat

Rezumatul trebuie să fie concis și concret. Rezumatul trebuie să indice pe scurt scopul cercetării, principalele rezultate și principalele concluzii. Adesea, rezumatul este prezentat separat de articol, deci trebuie să fie independent. Din acest motiv, referințele ar trebui evitate, dar dacă sunt esențiale, trebuie citate autorul(ii) și anul(ii). De asemenea, abrevierile nestandard sau neobișnuite ar trebui evitate, dar dacă sunt esențiale, ele ar trebui definite la prima mențiune în rezumatul în sine. Dimensiunea maximă a rezumatelor va fi de 150 de cuvinte. Rezumatele vor fi scrise în limba folosită în articol și în engleză.

Cuvinte cheie

Imediat după rezumat, menționați 5 cuvinte cheie. Aceste cuvinte cheie vor fi folosite în scopuri de indexare. Cuvintele cheie vor fi scrise în limba folosită în articol și în engleză.

Abrevieri

Folosiți abrevieri care nu sunt standard în acest domeniu în metode și materiale. Abrevierile care sunt inevitabile în rezumat trebuie definite la prima mențiune. Asigurați coerența abrevierilor în întregul articol.

Introducere

Indicați obiectivele lucrării în contextul adecvat și un rezumat al rezultatelor, evitând o revizuire detaliată a literaturii de specialitate.

Descrieri ale zonelor, metodelor și materialului studiat

Furnizați suficiente detalii pentru a permite reproducerea lucrării. Aspectele deja publicate ar trebui să fie indicate printr-o referință: trebuie descrise numai modificările relevante.

Rezultate

Rezultatele trebuie să fie clare și concise.

Discuție

Acest lucru ar trebui să exploreze sensul rezultatelor muncii, nu să le repete. Combinația dintre Rezultate și Discuție este de obicei adecvată. Evitați citările și discuțiile extinse ale literaturii publicate.

Concluzii

Această secțiune ar trebui să rezumă principalele constatări ale studiului dumneavoastră și principalele dovezi care susțin aceste constatări. Printre altele, servește la sintetizarea ideilor și la demonstrarea pe scurt a semnificației și importanței descoperirilor pentru cititori, lăsând o impresie durabilă

Mulțumiri

Mulțumirile sunt incluse într-o secțiune separată la sfârșitul articolului înainte de referințe și nu le includ pe pagina de titlu sau altfel. Enumerați aici persoanele și instituțiile care au oferit ajutor în timpul cercetării (de exemplu, au acordat permisiunile necesare, au oferit ajutor lingvistic, asistență la scrierea sau corectarea articolului etc.).

Surse de finanțare

Enumerați sursele de finanțare pentru a facilita conformitatea cu cerințele finanțatorului:

Finanțare: Această lucrare a fost susținută de National Institutes of Health [numerele de grant xxxx, aaaa]; Fundația Bill & Melinda Gates, Seattle, WA [numărul grantului zzzz]; și Institutul Păcii din Statele Unite [numărul grantului aaaa].

Nu este necesar să includeți descrieri detaliate despre program sau despre tipul de burse și premii. Când finanțarea provine dintr-un grant bloc sau din alte resurse disponibile unei universități, colegii sau alte instituții de cercetare, vă rugăm să trimiteți numele institutului sau organizației care a furnizat finanțarea.

Trimiterea obligatorie a bazei de date

Autorii trebuie să furnizeze toate datele de bază care au fost utilizate în rezultatele studiului, afișate atât în grafice sau tabele, cât și în fișiere documentate cu acuratețe. Aceste date vor fi incluse ca materiale suplimentare, cu excepția cazului în care aceste seturi de date sunt deja disponibile online într-un depozit de date oficial în altă parte, caz în care trebuie furnizată o adresă URL. Problemele legate de proprietate pot fi relevante în unele cazuri. Orice restricții privind disponibilitatea setului de date trebuie notificate editorului în momentul trimiterii și trebuie raportate clar în manuscrisul trimis. Va fi la latitudinea editorului/directorului revistei dacă articolul poate fi revizuit. Excepțiile nu vor fi luate în considerare mai târziu în procesul de revizuire și publicare.

Disponibilitatea datelor

Autorii sunt încurajați să includă o secțiune „Disponibilitatea datelor” în manuscrisul lor, care este vizibilă în TOATE formatele de citire și poate face referire la datele din ORICE depozit. Secțiunea ar trebui să fie plasată înaintea referințelor pentru a oferi cititorilor informații despre locul de unde pot obține datele de cercetare necesare pentru a reproduce lucrarea raportată în manuscris și, de obicei, constă într-o simplă propoziție care furnizează URL-urile și citarea(e) seturilor de date.

Referințe

Citările bibliografice din text vor include autorul și anul între paranteze (Camiña, 2004). Dacă sunt doi autori, aceștia vor fi citați (Carmiña și Pérez, 2004). Dacă lucrarea are mai mult de doi autori, se va preciza primul, adăugându-se ulterior et al. La sfârșitul textului, referințele bibliografice vor fi incluse în ordine alfabetică, indicând numele revistei cu caractere cursive și în conformitate cu următorul model APA:

Titlurile cărților și lucrărilor monografice precum teze de doctorat sau altele vor fi, de asemenea, scrise în cursive (*Studiul fragmentelor microscopice de sauropode din Cretacicul terminal de la Sânpetru-Hațeg*). Revistele vor fi citate cu numele complet, fără abrevieri. Tezele de doctorat nepublicate și memoriile vor fi scrise cu caractere cursive, indicând universitatea sau instituția în care au fost susținute.

Comunicațiile și rezumatele conferințelor care nu sunt publicate în reviste vor fi în font normal; numele conferinței și tipul publicației (rezumat sau similar) vor fi scrise cu caractere cursive

Denathieu, G.R. (1987). Apparent limbs. En *Glossary ana manual of tetrapod footprint in palaeoichnology*. (Lenoardi G., ed.) Depàrtamento Nacional de Produçao Mineral-Brasil. p. 59-

• Gallart, F. (1990). El papel de los sucesos lluviosos de baja frecuencia en la evolución geomorfológica de las áreas de montaña. En: *Geoecología de las áreas de montaña* (García Ruiz, J.M., ed.). *Geoforma ediciones*, Logroño, 95-113.

• García, R. y Del Lemus, M.C. (1986). Flora biológica y sus comunidades de encinares de La Rioja. *Zubía*, 4, 69-86.

• García-Ortiz, E. (2016). *Análisis de los yacimientos de icnitas de dinosaurios de La Rioja (N de España) como recursos patrimonial y aplicaciónn de nuevas técnicas de tecnologías a su estudio*. Tesis doctoral Universidad de León. 540 p.

• Lockley, M.G., (2006). Observations on the ichnogenus *Gwyneddichnium* and *Gwyneddichnium*-like footprints and trackways from the Upper Triassic of the Western United States. En *The Triassic-Jurassic terrestrial transition*. (Harris,J.D., Lucas,S.G., Spielmann,J.A., Lockley,M.G., Milner,A.R.C., Kirkland, J.I. eds.). *New Mexico Museum of Natural History and Science Bulletin*, 37, 170-175.

• Thulborn,T. (1990). *Dinosaur Tracks*. Chapman and Hall. 410 p.

Cifre

Toate ilustrațiile sunt numerotate (niciuna nu este o planșă). Figurile (și tabelele) trebuie aranjate în aceeași ordine ca și în text în termenii 1A, 1B, 1C, 2, 3A, 3B, 3C etc...

Dacă o figură conține mai multe înrudite, acestea vor fi denumite cu majuscule (Figura 1A sau Figura 1B), evitând Figura 1 din stânga sau Figura 1 de mai sus

figura picioare

Asigurați-vă că fiecare ilustrație are titlu. Legenda trebuie să includă un titlu scurt (nu figura în sine) și o descriere a ilustrației. Păstrați textul în ilustrații la minimum, dar explicați orice simboluri și abrevieri folosite care nu au fost explicate în secțiunea Metodă.

Scânduri

Trimiteți tabelele ca text editabil și nu ca imagini. Tabelele pot fi plasate lângă textul relevant din articol. Numerotați tabelele consecutiv în funcție de aspectul lor în text și plasați notele de tabel sub corpul tabelului. Fiți prudent în utilizarea tabelelor și asigurați-vă că datele prezentate în acestea nu dublează rezultatele descrise în altă parte în articol. Evitați utilizarea riglelor verticale și umbrirea celulelor tabelului.

Anexe

Dacă există mai multe anexe, acestea trebuie notate cu A, B etc. Formulele și ecuațiile din anexe trebuie numerotate separat: Ec. (A.1), Ec. (A.2), etc.; într-o anexă ulterioară, Ec. (B.1) și așa mai departe.

Analog pentru tabele și figuri: Tabelul A.1; Figura A.1 etc.